

Kenderes Városi Önkormányzat

Polgármesterének és Jegyzőjének
2/2025. (VIII.28.) együttes utasítása

A SZERZŐDÉSKÖTÉSEK RENDJÉRŐL

Hatályos: 2025. szeptember 1. napjától

A SZERZŐDÉSKÖTÉSEK RENDJÉRŐL

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés j) pontjában biztosított felhatalmazás, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § a)-b) pontjaiban és 81. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörünkben a szerződéskötések rendjét az alábbiak szerint állapítjuk meg.”

I. Általános rendelkezések

1. Jelen utasítás célja – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően – a működés és gazdálkodás során a tevékenységek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása érdekében a szerződéskötési gyakorlat egységesítése, az aláírási rend rögzítése, valamint a felelősségi körök és jogosultságok meghatározása.
2. Jelen szabályzat hatálya — a 3. pontban foglaltak kivételével — kiterjed **Kenderes Városi Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat), a **Kenderesi Polgármesteri Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), a **Kenderesi Gondozási Központ, Család-és Gyermekjóléti Szolgálat**, a **Kenderes Városgazdálkodás**, a **Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Könyvtár Kenderes** által kötött valamennyi kötelezettségvállalásra; szerződésre, megrendelésre, a hivatali szervezeti egységekre és a szerződéskötésben közreműködő köztisztviselőre.
3. Nem terjed ki az utasítás a támogatási szerződésekre, a munkaviszony jellegű megbízási szerződésekre, az eseti megbízásokra, meghatalmazásokra, illetőleg önkormányzati vagy hivatali meghatalmazás alapján a megbízott vagy meghatalmazott szervezetek által kötendő szerződésekre, valamint a hivatali munkaszerződésekre.
4. A szerződéskötés során a közbeszerzésekről szóló mindenkor hatályos jogszabály, a Polgári Törvénykönyv, a szerződés tárgya szerinti vonatkozó jogszabályok és a belső szabályzatok előírásait maradéktalanul be kell tartani.
5. A hatályos Beszerzési szabályzattal összhangban, szerződést kötni csak írásban lehet minden közbeszerzési értékhatár alatti árubeszerzésre, építési beruházásra és szolgáltatás megrendelésére.
6. Szerződés megkötésére (kötelezettségvállalásra) az Önkormányzat vagy a Hivatal részéről csakis a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, az utalványozás és az utalvány ellenjegyzés rendjéről szóló szabályzatban erre felhatalmazott személy jogosult.
7. **Minden szerződésnél fel kell tüntetni:**
 - a. a pontos nevet, rövidítések alkalmazása nélkül,

- b. a székhelyet,
 - c. a képviselő nevét és tisztségének típusát,
 - d. az adószámot,
 - e. a bankszámlaszámot,
 - f. a szerződés keltének helyét, idejét, külön-külön az aláírók neve felett,
 - g. a szerződés aláírására kipontozott rész alatt az aláíró teljes nevét és aláírói minőségét, - a „a „pénzügyileg ellenjegyezte” kifejezést, a pénzügyi ellenjegyző teljes nevét, aláírásának keltét, és ehhez az aláírás keltét is magába foglaló aláírási helyet,
8. A szerződéseken lehetőség szerint fel kell tüntetni - azt, hogy hány eredeti példányban, hány oldalon és hány ponttal készült.
9. Az általános adatokon, feltételeken felül a visszerhes szerződéseknek tartalmaznia kell
- i. a szakmai, műszaki teljesítés mennyiségi és minőségi jellemzőinek meghatározását, határidejét,
 - ii. a kifizetendő összeget vagy a számlázás alapjául szolgáló egységárat, a pénzügyi teljesítés devizanemét, módját és feltételeit,
 - iii. a kifizetés határidejét, a következő évek előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek esetén évenkénti ütemezésben,
 - iv. a teljesítés igazolására jogosult személy megjelölését.

II. A SZERZŐDÉSKÖTÉS FOLYAMATA

1. E pont rendelkezéseit nem kell alkalmazni azoknál a szerződéstervezeteknél, amelyeknél a beszerzések rendjéről szóló szabályzat alapján a beszerzési vagy közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott külső szakértő személy vagy szervezet készíti el a szerződés tervezetét. A szerződéstervezet elkészítésére köteles külső személy vagy szervezet ebben az esetben is kérheti a hivatali szakmai munkatárs szakmai segítségét, amit ez utóbbi köteles a külső szervezetnek határidőn belül megadni.

2. Igény felmerülése

A szerződéskötési folyamat az Önkormányzatnál, Hivatalnál vagy az intézményeknél felmerülő igénnyel kezdődik. Az igényt írásban kell megfogalmazni, egyértelműen rögzítve a szükséges szolgáltatás, munka vagy beszerzés tárgyát, mennyiségi és minőségi jellemzőit, valamint a teljesítés határidejét.

3. Előkészítés

A szerződés ügyintézője a szerződéskötéssel érintett csoport köztisztviselője, akit erre a feladatra magasabb szintű vezetője kijelöl. A szerződés ügyintézőjének feladata a szerződéstervezet szabályszerű előkészítése, az átláthatósági nyilatkozat beszerzése, valamint szerződéskötést követően a szerződés iktatása és eredeti példányainak szabályszerű kézbesítése.

Az előkészítési szakaszban a **gazdasági vezető** köteles:

- ellenőrizni a költségvetési fedezet rendelkezésre állását,

- szükség esetén beszerzési vagy közbeszerzési eljárást lefolytatni a hatályos jogszabályok szerint.

Az előkészítés során ki kell dolgozni a szerződés feltételeit, a szükséges egyeztetéseket a partnerrel le kell folytatni.

Csak olyan gazdálkodó szervezettel köthető szerződés, amely jogszabály alapján jogok szerzésére és kötelezettségek vállalására képes, jogképes, és megfelelő képviselettel rendelkezik. Vagyongazdálkodást érintő kérdésekben, illetve a kiadási előirányzatok terhére kötött visszerthes szerződések esetén a szerződő félnek ezen túlmenően **átlátható szervezetnek** kell lennie és cégszerűen aláírt okiratban nyilatkoznia kell a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti feltételek meglétéről elsősorban a jelen szabályzat 1. melléklete szerint.

Az átláthatósági nyilatkozat beszerzéséről a szerződés téma szerinti ügyintézője gondoskodik.

4. Jogi ellenőrzés

Az elkészített szerződéstervezetet a jegyző, illetve a megbízott ügyvéd köteles felülvizsgálni. A jogi ellenőrzés célja annak biztosítása, hogy a szerződés megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és tartalmazza a felek jogait és kötelezettségeit, valamint a teljesítés feltételeit.

5. Pénzügyi ellenjegyzés

Pénzügyi ellenjegyzésre a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, az utalványozás és az utalvány ellenjegyzés rendjéről szóló szabályzatban meghatározott személy jogosult. A pénzügyi ellenjegyzés annak igazolása, hogy a kötelezettségvállalás teljesítéséhez szükséges fedezet rendelkezésre áll vagy fog állni.

Kötelezettségvállalásra kizárólag a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, az utalványozás és az utalvány ellenjegyzés rendjéről szóló szabályzatban meghatározott személy, és csak az ott meghatározott körben jogosult.

A szerződés csak akkor léphet a jóváhagyási szakaszba, ha azt a gazdasági vezető vagy ellenjegyzésre jogosult pénzügyi szempontból ellenjegyezte. A pénzügyi ellenjegyzés a szerződésen történik. A pénzügyi ellenjegyzés a kötelezettségvállalást megelőzően történik.

6. Jóváhagyás

A szerződéstervezetet a polgármester/intézményvezető vagy a képviselő-testület hagyja jóvá.

7. Aláírás

A jóváhagyott szerződést az aláírási jogosultsággal rendelkező személy írja alá. A szerződés érvényességéhez az aláíró személyazonosságának és jogosultságának ellenőrzése szükséges. A szerződés tárgya szerinti ügyintéző gondoskodik a szerződés másik fél általi aláíratásáról.

A szerződéstervezethez minden esetben csatolni kell az 1. melléklet szerinti Átláthatósági nyilatkozatot, valamint Teljesítésigazolást, melynek mintáját a 2. melléklet tartalmazza.

8. Iktatás és nyilvántartás

Az aláírást követően a szerződést haladéktalanul iktatni kell a hivatal iratkezelési szabályzata szerint, és fel kell venni a szerződés-nyilvántartásba. A szerződésből legalább egy eredeti példányt az Adó-és Pénzügyi Csoport szerződéstárába kell elhelyezni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább

- a szerződés sorszámát,
- tárgyát,
- a szerződő felek adatait,
- az aláírás dátumát,
- a teljesítési határidőt és a pénzügyi kötelezettség összegét.

A szerződés ügyintézője köteles a szerződés ellenőrzési útvonalat, az ellenjegyzés folyamatát nyomon követni, a megállapított szabálytalanságról a jegyzőt haladéktalanul értesíteni.

III. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2025. szeptember 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő szerződések aláírásakor is alkalmazni kell.

Kenderes, 2025. augusztus 28.


Barabásné Forgács Edit
polgármester




Koncz Éva
jegyző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT
a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában
meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET¹
RÉSZÉRE
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt
kötelezettség teljesítéséhez.

Ajánlattevő:

Név:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviselőtében eljár:	

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőjére jogosult az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában az alábbi átláthatósági nyilatkozatot teszem.

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő (1-4. pontokban meghatározott) együttes feltételeknek:

Nvtv. 3.§ 1. pontja:

átlátható szervezet:

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)² tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban

¹ Gazdálkodó szervezet:

A gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetség, a lakásszövetség, az európai szövetség, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataira is a gazdálkodó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni [Pp. 396. §].

rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

4. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmtv.) 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Pmtv. 3. §

38. tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

Az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- ☐ az Európai Unió valamely tagállama:
☐ Magyarország
☐ egyéb:,

vagy

- ☐ az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:,

vagy

- ☐ a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:,

vagy

- ☐ olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(a megfelelő rész „X”-el jelölendő, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1.

- ☐ Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

☐ Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő.)

Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.

3.2.

☐ Az általam képviselt szervezet a Tao. 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

☐ a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő)

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1., 2. és 3. pontok szerinti feltételek fennállnak;

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely)

1.

2.

3.

Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: tulajdonos szervezet) tényleges tulajdonosai, valamint adóilletékessége

(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):

4.2. a tulajdonos szervezet nem minősül a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

4.2.1.

☐ A tulajdonos szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

☐ A tulajdonos szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő.)

Amennyiben a tulajdonos szervezet nem magyarországi székhellyel, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.

4.2.2.

☐ A tulajdonos szervezet a Tao. 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a Tao. szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

☐ a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismertem, amelyek alapján társaságom átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Ajánlatkérő ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55.

§ kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni [Áht. 41. § (6) bek.];

- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést Ajánlatkérő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.]
- Ajánlatkérő az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm Ajánlatkérő részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS (minta)

Szerződés tárgya: _____

Szerződés iktatószáma _____

Vevőnél/Megbízónál/Megrendelőnél: _____

Vevő/Megbízó/Megrendelő neve: _____

Székhelye: _____

Teljesítés helye: _____

Vevő/Megbízó/Megrendelő képviselőjének neve, tisztsége: _____

Eladó/Megbízott/Vállalkozó/Szolgáltató neve: _____

Székhelye: _____

Képviselőjének neve, tisztsége: _____

Szerződésben foglaltak szerinti teljesítés / részteljesítés megnevezése	Teljesítés időpontja	Szerződéses összeg (nettó Ft)
Mindösszesen:		

A zEladó/Megbízott/Vállalkozó/Szolgáltató szerződésben foglalt feladatainak (rész)teljesítését a fentiek alapján igazolom. Az Eladó/Megbízott/Vállalkozó/Szolgáltató jogosultrészére a jelen teljesítésigazolásban szereplő összegben számlát benyújtani.

Jelen teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi.

Kelt: Kenderes, 20__ . _____

.....
teljesítésigazolásra jogosult személy aláírása

