



SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

Kenderes Város Önkormányzata
-mint ajánlatkérő-
által lefolytatott
közbeszerzési eljárásban az

*„Élelmiszer alapanyagok beszerzése Kenderes Város
Önkormányzata fenntartásában álló költségvetési
szervek számára”*

elnvezésű munkákra vonatkozóan

2010. év

Szállítási szerződés

(iktatószám: 1416/2010.)

mely létrejött egyrészről **Kenderes Város Önkormányzata**

Címe: 5331 Kenderes, Szent István út 56.

Képviseli: Bogdán Péter polgármester

Törzsszáma: 732989

Adószáma: 15410010-2-16

mint Megrendelő, továbbiakban Megrendelő

másrészről

Név: **Baromfiudvar 2002 Kft.**

Címe: 4002 Debrecen, Balmazújvárosi út 10.

Képviseli: Sipos Tamás ügyvezető

Céjegyzékszám: 09-09-008772

Adószám: 12830093-2-09

Számlaszám: 12052705-00215559-00100006

Név: **Gastroudvar 2008 Kft.**

Cím: 4002 Debrecen, Balmazújvárosi út 10.

Képviseli: Dánfi János ügyvezető

Céjegyzékszám: 09-09-015363

Adószám: 14409763-2-09

Számlaszám: 10300002-10421942-49020017

Mint közös ajánlattevők nevében a Baromfiudvar 2002 Kft., mint **Szállító** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel

Preambulum

A Kenderes Város Önkormányzata egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le „Élelmiszer-beszerzés a 2010. évre” tárgyban. A közbeszerzési eljárás nyertese az **5. (Fagyasztott termékek)**, a **6. (Baromfitermékek)** és a **7. (Húskészítmények, töltelékárúk)** rész tekintetében a fent megnevezett Szállító. A szerződő felek az ajánlattételi felhívás, az ajánlati dokumentáció és az ajánlat alapján kötik meg a jelen szerződést.

1. A szerződés tárgya

A Szállító a Megrendelő igénye, előzetes megrendelése alapján Kenderes Város Önkormányzata Intézményei rendelését szállítja a Megrendelő által megjelölt szállítási helyre és időben.

2. A termék minősége

A szállító garantálja, hogy termékeit a Magyar Élelmiszerkönyv fagyasztott termékek, baromfi termékek, húskészítmények, töltelékárúk termékekre vonatkozó irányelveiben foglalt követelményeinek megfelelő, illetve a gyártmánylapon rögzített minőségben szállítja. A minőségi kifogást a Megrendelő vagy megbízottja a szállító üzemmel rendezzi.

3. Megrendelés

Megrendelő a Szállító részére írásban megrendelést bocsát ki a szállítás teljesítését megelőzően a Szállító ajánlatának megfelelően legkésőbb 11 órával a teljesítést megelőzően. Ezen megrendelés lemondható vagy módosítható a Szállító ajánlatának megfelelően legkésőbb 0 órával a teljesítést megelőzően.

4. A teljesítés módja

Az árut a Szállító a Megrendelő által megjelölt helyen adja át az Intézmények dolgozói részére. Megrendelő a leszállított termék mennyiségi és minőségi átvételét a termék szállítási címére történő megérkezésekor elvégzi, a felfedezett hiányt a szállítólevélen, a sérülést mindkét fél által aláírt jegyzőkönyvben feltünteti, továbbá kifogásáról a szállító üzem vezetőjét legkésőbb az átvételt követő 3 napon értesíti.

5. Ár

A termékek árát a szerződés mellékletét képező Árjegyzék tartalmazza. Az ár magába foglalja a Megrendelő az árufogadó helyéig történő szállítás költségét is. Szállító vállalja, hogy nettó egységárait a szerződés időtartama alatt nem változtatja meg.

6. Kötőbér

Szállító vállalja, hogy a Megrendelő részére hibás vagy késedelmes szállítás, illetve a nem teljesítés esetére az alábbi mértékű kötbért fizet.

Késedelmi kötbér: a szállítási határidő és a tényleges szállítás közötti minden megkezdett óra után az érintett áru nettó értékének 1 %-a, legfeljebb 24%.

Nem teljesítési kötbér: amennyiben az áru egyáltalán nem érkezik meg az érintett áru bruttó értékének 50%-a.

Minőségi vagy hibás teljesítési kötbér: amennyiben a leszállított áru nem felel meg a szerződésben vállalt követelményeknek, vagy más okból nem alkalmas a rendeltetésszerű felhasználásra, vagy ha az nem a megrendelt mennyiségben érkezik meg, illetve ha a szállítás beérkezése a késedelmes szállításnak meghatározott időpont utáni, és ezzel meghiúsul annak rendeltetésszerű felhasználása az érintett áru nettó értékének 25%-a.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő dönthet az áru átvételéről, eseti jellegű, és kis mértékű késedelem esetén a kötbértől való eltekintésről.

Az esetlegesen felmerült kötbér a soron következő illetve bármely szállítói számlában kerül érvényesítésre.

7. Fizetés módja, ideje

A számlázás rendje: az áru kiszállítása szállítólevéllel történik. A szállítólevelek alapján havonta egyszer, a tárgyhó utolsó napján gyűjtő számla kerül a Vevő részére kiállításra és megküldésre.

A Vevő a Szállító által benyújtott számla ellenértékét a számla keltétől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén a szállító jogosult a mindenkori Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

8. A szerződés hatálya

Jelen szerződés 2010. június 16-án lép életbe és 2011 június 15-ig szól. Jelen szerződést mindkét fél felmondhatja írásban, 30 naptári napos felmondási határidővel. Szállító köteles a felmondás előtt már leadott megrendelés alapján az árut leszállítani, a Megrendelő pedig köteles azt átvenni és a vételárat megfizetni.

9. Általános feltételek

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A szerződő felek jogvita esetére a Karcagi Városi Bíróság illetékességét kötik ki és fogadják el.

A szerződés készült négy eredeti példányban, melyből kettő a Szállítót, kettő a Vevőt illeti meg.


A szerződésben foglaltakat a felek elolvasták, azt akaratukkal mindenben egyezően nyilvánítták, melyet aláírásukkal igazolnak.

Debrecen, 2010. június 17.


4002 Debrecen,
Balmacskai út 10
Tel: 52/512-000, fax: 52/512-068
Adószám: 12830073-2-00
Cég.cz.: 09-09-008772
Baramfiudvar 2002 Kft.
Szállító

Kenderes, 2010. június 11.





Kenderes Város Önkormányzata
Vevő

Melléklet: 1 db

1. számú melléklet: Közbeszerzési Ajánlat

Ellenjegyzem:




Pádár Lászlóné
Kenderes Város Jegyzője