

**Kenderes Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

16/2017. (X. 12.) önkormányzati rendelete

a civil szervezetek támogatásáról

Kenderes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § Kenderes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben állapítja meg a civil szervezetekkel kapcsolatos részletes feladatait és kötelezettségeit, valamint az Önkormányzat költségvetéséből civil szervezetek támogatására fordítandó összeg felosztásának szabályait.

2. A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed Kenderes Város közigazgatási területén rendszeresen működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó civil szervezetekre.

3. Az önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos céljai

3. § (1)Az önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil szervezetek közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása a közfeladatok hatékonyabb ellátása érdekében, valamint a civil szervezetek számára nyújtott támogatás világossá, átláthatóvá és ellenőrizhetővé tétele.
- (2) A támogatás céljára a felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

**4. Az önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos
önként vállalt feladatai**

- 4.§ (1) A települési önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos feladatai:
- a) a civil szervezetek működési támogatása,
 - b) a civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
 - c) a civil szervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.

5. Az önkormányzat által támogatott tevékenységek

- 5.§ Az önkormányzat által támogatott tevékenységek:
- a) egészségmegőrzés,
 - b) kulturális tevékenység
 - c) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
 - d) ismeretterjesztés,
 - e) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem,

- f) gyermek- és ifjúságvédelem,
- g) közrend, közbiztonság védelme,
- h) sport, tömegsport.

6. A civilszervezetek támogatása

- 6.§ Az önkormányzat éves költségvetéséből a civil szervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
- 7.§ Az önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
- 8.§ (1) A civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.
- (2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:
- a) a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
 - b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
 - c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
 - d) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
 - e) a pályázó rendezvényein Kenderes Városi Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.
- 9.§ A pályázati támogatások odaítélésére a 10.§, 11.§ és 12.§-ban meghatározott pályázati eljárási rend az irányadó.

7. A pályázati eljárás

- 10.§ (1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozóan a polgármester tesz javaslatot. A pályázati felhívásról, illetve a támogatásról a képviselő-testület dönt.
- (2) A támogatás e rendeletben meghatározott pályázati feltételeit a képviselő-testület évente, március 31-ig határozza meg és közzéteszi az önkormányzat hirdető tábláján, a honlapján, és a helyi újságban.
- (3) A pályázatok benyújtási határideje: március 31-től – április 30.-ig tart. Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 4 munkanapon belül van lehetőség, 1 alkalommal.
- (4) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a következő soros testületi ülésen bírálja el.
- 11.§ (1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:
- a) a lehetséges pályázók körét,
 - b) a pénzügyi támogatás e rendelet 8. § (2) bekezdésében rögzített általános feltételeit,
 - c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
 - d) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
 - e) a pályázat benyújtásának határidejét,
 - f) a benyújtható pályázatok számát.
- (2) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program leírását.

(3) A pályázatokat Kenderes Városi Önkormányzat polgármesteréhez kell benyújtani papír alapon írásban, egy példányban.

12.§ (1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) Az önkormányzat közigazgatási területén székhellyel rendelkezik és ott működik.
- b) Országos, regionális, megyei szervezet, az önkormányzat illetékességi területén működik
- c) a helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a helyben megvalósuló rendezvényeken,
- d) a megvalósításhoz a pályázó mekkora önerővel rendelkezik,
- e) előnyt élvez az a pályázó, ahol a támogatottak több mint fele, helyi lakos.

(2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója hosszabb ideje működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya.

(3) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
- b) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
- c) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- d) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
- e) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Kenderes Városi Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel,
- f) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén a közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás,
- g) civil szervezet cégbírósági bejegyzéséről szóló igazolás,
- h) egyéb, a pályázati felhívásban megjelölt melléklet.

8. A civilszervezetek számára elkülönített keretből nyújtott támogatás felhasználása

13.§(1)A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles a pályázatában feltüntetett program megvalósítását követő hó végéig, de legkésőbb tárgy év december 31. napjáig felhasználni.

(2) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.

(3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

(4) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a támogatást nyújtó döntést,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás célját,
- e) a támogatás feltételeit,

- f) a pénzügyi teljesítést,
 - g) a teljesítés ütemezését,
 - h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
 - i) a szakmai és pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
 - j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
 - k) a támogatás felhasználásának határidejét.
- (5) Kenderes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a nyújtott támogatást vissza kell fizetnie.

9. A pályázati támogatással történő elszámolás

- 14.§(1)A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselő-testületnek a pályázatban szereplő program megvalósítását követő második hó végéig, de legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.
- (2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.
 - (3) Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az elszámolási határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig visszafizetni.
 - (4) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben visszafizetni a 14. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig.
 - (5) Amennyiben a támogatás odaítélését követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy a (3) bekezdés rendelkezései szerint kell eljárni.
 - (6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására elő írt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.
- 15.§(1)A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás szöveges részletezése, magyarázata, melyben ki kell térni a támogatott működés, tevékenység, program, rendezvény teljes költségvonzatának ismertetésére, a rendelkezésre álló önerő részletezésére, valamint a támogatás felhasználására.
- (2) A szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.

- (3) A szakmai beszámolót az alábbi elemekkel kell elkészíteni:
- a) A szervezet megnevezése, címe (székhely, telefon, internetes oldal, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége (különös tekintettel, ha változás történt a fenti adatokban).
 - b) A szervezet fő tevékenységének megnevezése.
 - c) Az önkormányzati támogatás a tárgyévet megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő szervezet éves költségvetéséhez viszonyítva.
 - d) A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (A megjelölt célokat sikerült-e a várakozásoknak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása).
 - e) A támogatott tevékenység/ program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
 - f) A támogatott tevékenység/ program jellege (szűk közösséget érint, a lakosság széles rétegét érinti, a község egészét érinti, több települést is érint, stb.).
 - g) A támogatott tevékenység/program egyszeri, vagy több évben is megismételhető, megvalósítható.
 - h) Jövőbeni tervek, célok rövid leírása, azok megvalósításának lehetőségei. (Milyen saját, pályázati és egyéb források állnak jelenleg és előreláthatóan a jövőben rendelkezésre).
 - i) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

10. Záró rendelkezés

16.§ Ez a rendelet 2017. október 13-án lép hatályba.

K e n d e r e s , 2017. október 11.

(:Pádár Lászlóné:)
polgármester

(:Dr. Gaszparjan Karen:)
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésre került a Városháza hirdetőtábláján 2017. október hó 12. napján.

Dr. Gaszparjan Karen
jegyző